


2022-2023

# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Γυμνάσιο Ζηπαρίου

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	<b>ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΖΗΠΑΡΙΟΥ</b>	<b>Διεύθυνση Δ. Ε. Δωδεκανήσου</b>
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	<b>1005035</b>

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ			
<b>Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)</b>		Πλάτωνος & Αγίου Σπυρίδωνος, Ζηπάρι 85300 ΚΩΣ	
<b>Τηλέφωνο</b>	22420 69379, 22420 69949	<b>Fax</b>	22420 69379
<b>e-mail</b>	<a href="mailto:mail@gym-zipar.dod.sch.gr">mail@gym-zipar.dod.sch.gr</a>	<b>Ιστοσελίδα</b>	<a href="http://gym-zipar.dod.sch.gr">http://gym-zipar.dod.sch.gr</a>
<b>Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας</b>		Αθανασία Χ. Μαντά	
<b>Υποδιευθυντές Α &amp; Β</b>		Μαρία Διακογιώργη Παπαποστόλου Γεώργιος Παπαηλίας	
<b>Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων &amp; Κηδεμόνων</b>		Αικατερίνη Δρόσου	

## Περιεχόμενα

<b>A. ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ</b> .....	3
1. Εισαγωγή.....	3
2. Βασικές Αρχές και Στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού .....	4
<i>Σύνταξη, Έγκριση και Τήρηση του Κανονισμού</i> .....	4
<i>Βασικές Αρχές και Στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού</i> .....	4
<b>B. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ</b> .....	5
1. Μέτρα προφύλαξης κατά της διασποράς του Covid-19.....	5
2. Ωρολόγιο Πρόγραμμα.....	9
3. Διδακτικό ωράριο.....	9
4. Προσέλευση & Παραμονή στο Σχολείο –Αποχώρηση από αυτό.....	9
<i>Προσέλευση στο Σχολείο – Πρωινή Συγκέντρωση</i> .....	9
<i>Παραμονή στο Σχολείο – Διδασκαλία – Κανονισμός Αιθουσών</i> .....	10
<i>Αποχώρηση από το Σχολείο – Μετακίνηση με Λεωφορεία</i> .....	11
5. Διαλείμματα .....	12
6. Άδειες Εξόδου– Άδειες Εισόδου .....	13
<i>Άδειες Εξόδου μαθητών/μαθητριών</i> .....	13
<i>Άδειες Εισόδου γονέων/κηδεμόνων ή τρίτων</i> .....	13
7. Απουσίες μαθητών/μαθητριών& Φοίτηση.....	14
<i>Απουσίες μαθητών/μαθητριών</i> .....	14
<i>Φοίτηση μαθητών/μαθητριών</i> .....	15
8. Διαδικασία Ενημέρωσης μαθητών/μαθητριών, γονέων και κηδεμόνων .....	16
<b>Γ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ</b> .....	16
1. Ποιότητα Σχολικού Χώρου – Σχολική Περιουσία .....	16
2. Εμφάνιση μαθητών και μαθητριών – Παρουσία – Αντικείμενα αξίας .....	17
3. Συμπεριφορά – Δικαιώματα – Υποχρεώσεις.....	18
<i>Ο Διευθυντής</i> .....	18
<i>Οι εκπαιδευτικοί</i> .....	19
<i>Οι μαθητές/μαθήτριες</i> .....	21
4. Μαθητικές κοινότητες.....	23
5. Άλλα σημαντικά θέματα.....	24
<i>Κινητά τηλέφωνα – Ηλεκτρονικές συσκευές</i> .....	24
<i>Κάπνισμα – Αλκοόλ</i> .....	25
6. Παιδαγωγικός Έλεγχος.....	25
7. Πειθαρχία – Κυρώσεις.....	26
<i>Πειθαρχία</i> .....	26
<i>Κυρώσεις &amp; Ποινές</i> .....	27

8. Σχολικές Εκδηλώσεις & Δραστηριότητες.....	28
<b>Δ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ – ΣΧΟΛΕΙΟΥ .....</b>	<b>30</b>
1. Επικοινωνία και Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας.....	30
2. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων .....	30
3. Σχολικό Συμβούλιο .....	30
4. Η σημασία της σύμπραξης όλων .....	32
<b>Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>32</b>
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ.....</b>	<b>33</b>



## A. ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

### 1. Εισαγωγή

Το Σχολείο μας στοχεύει, με όλα τα πρόσφορα μέσα, να οδηγήσει τους μαθητές και τις μαθήτριες στην απόκτηση ήθους και αξιοπρέπειας, στην κατάκτηση κώδικα αρχών και αξιών για την μετέπειτα πορεία τους, στο να οραματίζονται για το μέλλον, να έχουν «υγιείς» φιλοδοξίες και να θέτουν στόχους στην ζωή τους.

Επιδιώκει να καλλιεργήσει στα παιδιά το πνεύμα αυτοεκτίμησης, ενσυναίσθησης και αμοιβαίου σεβασμού, την αποδοχή της προσωπικότητας και της διαφορετικότητας του άλλου, προσδοκώντας στη διαμόρφωση χαρακτήρων ικανών όχι μόνο να συνυπάρξουν, αλλά και να συμπορευτούν με τους συνανθρώπους τους αρμονικά και δημιουργικά.

Πιστεύει στον διάλογο, στην αμοιβαία κατανόηση και την καλοπροαίρετη συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και θεωρεί πως το πραγματικό ενδιαφέρον του ενός προς τον άλλο και η καλλιέργεια αισθήματος προσωπικής ευθύνης προωθούν τους παιδαγωγικούς στόχους του και προλαμβάνουν δυσάρεστες καταστάσεις.

Με βάση τους πυλώνες της φιλοσοφίας μας – *καλλιέργεια προσωπικότητας, επιθυμία για μάθηση και υπευθυνότητα, σεβασμός και αποδοχή του διαφορετικού* – επιδιώκουμε:

- Να καλλιεργήσουμε την επιθυμία για μάθηση, στοχεύοντας στην ολόπλευρη ανάπτυξη του παιδιού μέσα σε ένα περιβάλλον ενθαρρυντικό και ασφαλές, όπου θα αισθάνεται περήφανο για τις ικανότητες και τη μοναδικότητά του και, αποδίδοντας το μέγιστο των δυνατοτήτων του, θα συμμετέχει ενεργά στη μάθηση και στην κατάκτηση της γνώσης – προϋπόθεση απαραίτητη για τη δια βίου εκπαίδευση.
- Να εμπνεύσουμε το σεβασμό στα διαφορετικά πολιτισμικά χαρακτηριστικά και την ποικιλία αναγκών και εμπειριών που διαθέτουν τα μέλη της σχολικής κοινότητας, ώστε να εξαλειφθούν οι ανισότητες, ο ρατσισμός και οι προκαταλήψεις – προϋπόθεση αναγκαία για μια συμπεριληπτική εκπαίδευση.
- Να προάγουμε την υπευθυνότητα, την ενσυναίσθηση και το δημοκρατικό πνεύμα, στοχεύοντας στην ομαλή και αποτελεσματική ένταξη των παιδιών στο σύγχρονο κόσμο, σε μια κοινωνία ελεύθερη και δημοκρατική.

## **2. Βασικές Αρχές και Στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού**

### *α) Σύνταξη, Έγκριση και Τήρηση του Κανονισμού*

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου είναι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (άρθρο 37, Ν. 4692/2020), με τις εγκυκλίους και οδηγίες των εκπαιδευτικών αρχών, καθώς και με τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων. Βασίζεται στις σύγχρονες παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας όμως υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου, καθώς και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου Γονέων και Κηδεμόνων, εκπροσώπων του Δήμου και του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

### *β) Βασικές Αρχές και Στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού*

Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας και ο ρόλος του σχολείου είναι ακριβώς αυτός, να προετοιμάζει δηλαδή τους νέους ώστε να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία που θα τους υποδεχθεί.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας του Σχολείου (ΥΑ 13423/ΓΔ4/04-09-2021), με εύλογες, γενικά αποδεκτές, κατανοητές και εφαρμόσιμες διατάξεις, επιδιώκει να διασφαλίσει τη σωματική υγεία και την ψυχική και συναισθηματική ισορροπία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, αλλά και να θεμελιώσει το πλαίσιο εκείνο που θα υποστηρίξει τόσο το εκπαιδευτικό έργο όσο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία. Ενθαρρύνει και στηρίζει την ελεύθερη και ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε παιδιού, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και προάγει τη συλλογική προσπάθεια και εργασία, ενισχύοντας ταυτόχρονα την ατομική πρωτοβουλία και αναγνώριση, το αίσθημα της επιβράβευσης, αλλά και της ατομικής ευθύνης του κάθε μέλους. Προσδοκά να διαμορφώσει ένα θετικό και «υγιές» σχολικό περιβάλλον με ευχάριστες και αποδοτικές συνθήκες διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας, προσδίδοντας παράλληλα δημοκρατικό περιεχόμενο στη σχολική ζωή.

Εκτός, όμως, από τον Εσωτερικό Κανονισμό, δεν θα πρέπει να ξεχνάμε πως υπάρχουν και οι άγραφοι κανόνες κοινωνικής συμπεριφοράς, κανόνες οι οποίοι χαρακτηρίζουν την κοινωνία μας και είναι κοινώς αποδεκτοί, αλλά φυσικά δεν μπορούν να συμπεριληφθούν σε ένα έντυπο κανονισμού.

## **B. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

### **1. Μέτρα προφύλαξης κατά της διασποράς του Covid-19**

Στο πλαίσιο διασφάλισης της υγείας των μαθητών/μαθητριών, των εκπαιδευτικών και των λοιπών εργαζομένων στο Σχολείο και ακολουθώντας τις Οδηγίες της Πολιτείας και του ΕΟΔΥ, έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα, ώστε η δια ζώσης λειτουργία του Σχολείου να είναι κατά το δυνατόν ομαλή και ασφαλής για όλη τη σχολική κοινότητα.

Κατά τη λειτουργία των Εκπαιδευτικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης, από την έναρξη του σχολικού έτους 2022-2023 εφαρμόζονται τα μέτρα αποφυγής διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 που καθορίζονται με την ΔΙΑ/Γ.Π.ΟΙΚ. 50908/07-09-2022 ΚΥΑ (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022). Αναφέρουμε κάποια βασικά σημεία, όπως αυτά περιγράφονται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση, καθώς και στην 108730/ΓΔ4/08-09-2022 Εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ.

- **Ορίζονται** και για αυτή τη σχολική χρονιά ο **Υπεύθυνος διαχείρισης COVID-19 και ο αναπληρωτής** του. Οι εκπαιδευτικοί αυτοί ενημερώνονται για τις τρέχουσες οδηγίες του ΕΟΔΥ σχετικά με τα θέματα COVID-19 στις σχολικές μονάδες και έχουν την ευθύνη διαμόρφωσης, εξοπλισμού και λειτουργίας του προκαθορισμένου χώρου απομόνωσης για περιστατικό παιδιού με συμπτώματα COVID-19, επικοινωνούν με την οικογένεια του παιδιού, ενημερώνουν και εκπαιδεύουν το προσωπικό σχετικά με την έγκαιρη αναγνώριση και τη διαχείριση ύποπτων κρουσμάτων COVID-19, τηρούν αρχείο καταγραφής των απουσιών (μαθητών & προσωπικού) που σχετίζονται με την εμφάνιση συμπτωμάτων COVID-19 και παρακολουθούν τόσο την πραγματοποίηση από τα άτομα αυτά διαγνωστικών τεστ όσο και την έκβαση των αποτελεσμάτων τους.
- **Η χρήση προστατευτικής μάσκας** (απλής χειρουργικής ή υφασμάτινης ορισμένων προδιαγραφών) **είναι προαιρετική** για τους μαθητές και τις μαθήτριες όλων των τάξεων, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό, καθώς και για τους επισκέπτες των σχολικών μονάδων (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 2, παρ. 1).

Κατά τη διαδικασία υποστήριξης μαθητή/μαθήτριας από εκπαιδευτικό παράλληλης στήριξης ή Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό (ΕΒΠ) ή Σχολικό Νοσηλευτή, συστήνεται για τους μαθητές ή/και το προσωπικό η διαφανής προστατευτική προσωπίδα ή ειδική υφασμάτινη μάσκα με διαφανές πρόσθιο τμήμα στο μέρος του στόματος, ειδικά στις περιπτώσεις όπου η χειλεοανάγνωση αποτελεί μέσο εκπαίδευσης και επικοινωνίας (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 2, παρ. 2).

- **Η διενέργεια εργαστηριακού διαγνωστικού ελέγχου** (rapid test ή PCR test) **είναι υποχρεωτική** για τους εκπαιδευτικούς και τους λοιπούς εργαζόμενους της Σχολικής Μονάδας που δεν είναι πλήρως εμβολιασμένοι ή νοσήσαντες, με την έννοια των παραγράφων 2 και 3 αντιστοίχως του άρθρου 9 της υπό στοιχεία Δ1α/Γ.Π.οικ. 43107/22-07-2022 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3891/Β/23-07-2022). Ο παραπάνω υποχρεωτικός εργαστηριακός διαγνωστικός έλεγχος νόσησης διενεργείται μία (1) φορά ανά σχολική εβδομάδα, πριν από την Τρίτη, έως και σαράντα οκτώ (48) ώρες πριν από την προσέλευση στη Σχολική Μονάδα (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 3, κεφ. Α). Υπεύθυνος για τον έλεγχο προσκόμισης πιστοποιητικού εμβολιασμού/νόσησης ή της βεβαίωσης αρνητικού εργαστηριακού ελέγχου ορίζεται η Διευθύντρια του Σχολείου.
- **Η διαχείριση περιστατικού με συμπτώματα COVID-19**, εντός της Σχολικής Μονάδας, **περιλαμβάνει**, εκ μέρους του Υπεύθυνου COVID-19, **τις ακόλουθες** κατά περίπτωση **ενέργειες** (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 3, κεφ. Β):
  - α)** Για μαθητή/μαθήτρια που εκδηλώνει συμπτώματα COVID-19 εντός του Σχολείου: Επικοινωνία με την οικογένεια για την παραλαβή του παιδιού – Απομόνωση του/της μαθητή/μαθήτριας μακριά από τα υπόλοιπα παιδιά, με επίβλεψη, σε προκαθορισμένο καλά αεριζόμενο χώρο και χρήση απλής χειρουργικής μάσκας – Εφαρμογή υγιεινής χειρών και αναπνευστικής υγιεινής από το παιδί και τα άτομα που το φροντίζουν – Χρήση εξοπλισμού ατομικής προστασίας από το προσωπικό (μάσκα, γάντια και, σε περίπτωση κινδύνου εκτίναξης βιολογικών υγρών ή αναπνευστικών εκκρίσεων, ποδιά αδιάβροχη και οφθαλμική προστασία με γυαλιά ή ασπίδα προσώπου) – Επιμελής καθαρισμός του χώρου μετά την αναχώρηση του παιδιού με εφαρμογή απολυμαντικού σε επιφάνειες και χρήση εξοπλισμού ατομικής προστασίας – Ιατρική αξιολόγηση με πρωτοβουλία των γονέων/κηδεμόνων και πάντα σε συνεργασία με αυτούς. Εάν η ιατρική αξιολόγηση – που έγινε σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες – οδηγήσει στο συμπέρασμα ότι δεν προκύπτουν ενδείξεις λοίμωξης COVID-19, τότε ο/η μαθητής/μαθήτρια μπορεί να επιστρέψει στο σχολείο, όταν τα συμπτώματα παρουσιάσουν ύφεση ή παρέλθει τυχόν άλλο, πέρα από COVID-19, πρόβλημα υγείας, χωρίς να είναι απαραίτητη η προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης.



Εάν από την ιατρική αξιολόγηση προκύπτει ότι ο/η μαθητής/μαθήτρια είναι ύποπτο κρούσμα συστήνεται η διενέργεια εργαστηριακού διαγνωστικού ελέγχου με τη χρήση ταχείας ανίχνευσης αντιγόνου κορωνοϊού COVID-19 (rapid test) ή με τη μέθοδο μοριακού ελέγχου (PCR).

**β)** Για το προσωπικό που εκδηλώνει συμπτώματα COVID-19 εντός του Σχολείου: Αποχώρηση από το χώρο του σχολείου, μετά από συνεννόηση με τους Υπεύθυνους. Συστήνεται η υποβολή του σε εργαστηριακό διαγνωστικό έλεγχο με τη χρήση ταχείας ανίχνευσης αντιγόνου κορωνοϊού COVID-19 (rapid test) ή με τη μέθοδο μοριακού ελέγχου (PCR).

- **Η διαχείριση μαθητή/μαθήτριας ή μέλους του προσωπικού στην περίπτωση θετικού εργαστηριακού διαγνωστικού ελέγχου** με τη χρήση ταχείας ανίχνευσης αντιγόνου κορωνοϊού COVID-19 (rapid test) ή με τη μέθοδο μοριακού ελέγχου (PCR) **προβλέπει τα ακόλουθα** (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 3, κεφ. Γ):

**α)** Ο γονέας/κηδεμόνας του παιδιού ή το μέλος του προσωπικού ενημερώνει τον υπεύθυνο διαχείρισης COVID-19 της Σχολικής Μονάδας για το θετικό αποτέλεσμα του διαγνωστικού τεστ για COVID-19.

**β)** Ο/Η μαθητής/μαθήτρια ή το μέλος του προσωπικού που είναι επιβεβαιωμένο κρούσμα COVID-19, θα πρέπει να παραμείνει σε απομόνωση για πέντε (5) ημέρες από την ημέρα του θετικού εργαστηριακού διαγνωστικού ελέγχου. Κατά τη διάρκεια της απομόνωσης, ο/η μαθητής/μαθήτρια ή το μέλος του προσωπικού με επιβεβαιωμένο COVID-19 θα πρέπει, επίσης, να απέχει και από όλες τις εξωσχολικές δραστηριότητες (π.χ. φροντιστήριο, ξένες γλώσσες, αθλητισμός). Ως ημέρα ο θεωρείται η ημέρα λήψης της θετικής εργαστηριακής διάγνωσης.

- **Η επιστροφή στο σχολείο ατόμων με επιβεβαιωμένη νόσο COVID-19 γίνεται με τις ακόλουθες προϋποθέσεις** (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 3, κεφ. Δ):

Ο/Η μαθητής/μαθήτρια ή το μέλος του προσωπικού μπορεί να επιστρέψει στο σχολείο μετά την παρέλευση πέντε (5) ημερών απομόνωσης, εάν δεν υπάρχουν συμπτώματα ή τα συμπτώματα μετά το πενθήμερο βελτιώνονται με πλήρη υποχώρηση του πυρετού για ένα 24ωρο χωρίς την χρήση αντιπυρετικών. Αν ο πυρετός επιμένει, συστήνεται η παράταση της απομόνωσης του ατόμου εντός της οικίας, μέχρι την πλήρη υποχώρηση του πυρετού. Για την επιστροφή στο σχολείο των επιβεβαιωμένων περιστατικών δεν απαιτείται η διενέργεια νέου εργαστηριακού διαγνωστικού τεστ ούτε η προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης, γιατί ακόμα και στην περίπτωση που πραγματοποιηθεί νέος εργαστηριακός διαγνωστικός έλεγχος και είναι θετικός, το γεγονός αυτό δεν αποτελεί λόγο μη επανόδου στο σχολείο.

Στην περίπτωση ασθενών με πολύ σοβαρή νόσο COVID-19 ή ανοσοκαταστολή, το παραπάνω απαιτούμενο διάστημα από την έναρξη των συμπτωμάτων μπορεί να παραταθεί, σύμφωνα με την γνώμη του θεράποντος ιατρού.

Οι μαθητές/μαθήτριες καθώς και τα μέλη του προσωπικού, όταν επιστρέφουν στο σχολείο ή στην υπηρεσία τους, υποχρεούνται στη χρήση μάσκας υψηλής προστασίας (N95 ή KN95 ή FFP2) ή διπλής μάσκας για διάστημα πέντε (5) ημερών από την ημέρα λήξης της απομόνωσης.

- **Η επιστροφή στο σχολείο ατόμου** που χαρακτηρίστηκε μεν ως ύποπτο κρούσμα COVID-19, αλλά **με αρνητικό αποτέλεσμα στον εργαστηριακό διαγνωστικό έλεγχο πραγματοποιείται μετά την πάροδο τουλάχιστον είκοσι τεσσάρων (24) ωρών** από την πλήρη υποχώρηση του πυρετού χωρίς τη λήψη αντιπυρετικών και την βελτίωση των συμπτωμάτων (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 3, κεφ. Ε).
- **Η απουσία μελών του προσωπικού από την εργασία τους λόγω νόσησης από κορωνοϊό COVID-19 θεωρείται δικαιολογημένη** (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 3, κεφ. ΣΤ). Οι εκπαιδευτικοί και τα μέλη του Ε.Ε./Ε.Β. προσωπικού που είναι επιβεβαιωμένα περιστατικά COVID-19 και τίθενται σε κατ' οίκον απομόνωση για πέντε (5) ημέρες, προκειμένου να δικαιολογήσουν την πενθήμερη απουσία από την εργασία τους, υποβάλλουν στο σχολείο τη βεβαίωση θετικού διαγνωστικού ελέγχου, καθώς και σχετική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986.
- **Οι απουσίες μαθητών/μαθητριών λόγω νόσησης από κορωνοϊό COVID-19 δεν προσμετρώνται** (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 3, κεφ. Ζ). Για την μη προσμέτρηση των απουσιών των μαθητών/μαθητριών που είναι επιβεβαιωμένα περιστατικά COVID-19 και τίθενται σε κατ' οίκον απομόνωση για πέντε (5) ημέρες, οι γονείς ή κηδεμόνες των παιδιών υποβάλλουν στο σχολείο τη βεβαίωση θετικού διαγνωστικού ελέγχου, καθώς και σχετική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986.
- Υπεύθυνοι για την ορθή και ενιαία εφαρμογή, καθώς και την τήρηση των μέτρων είναι ο/η Διευθυντής/Διευθύντρια της Σχολικής Μονάδας και ο Σύλλογος Διδασκόντων (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 4).

Σε κάθε περίπτωση πάντως:

**Η Διεύθυνση και ο Σύλλογος Διδασκόντων του Σχολείου είναι υπεύθυνοι για τη συνεχή επικαιροποίηση των μέτρων αποφυγής της διάδοσης του COVID-19, καθώς και για τη λήψη των κατάλληλων μέτρων ασφάλειας και προφύλαξης μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών και λοιπού προσωπικού, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες οδηγίες της Πολιτείας και του ΕΟΔΥ**

## 2. Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό καθορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ. Οι μαθητές/μαθήτριες και οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για τις προγραμματισμένες ή έκτακτες αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

## 3. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια των μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘ. Το διδακτικό όμως ωράριο διαμορφώνεται κάθε φορά, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα τοπικά χαρακτηριστικά της σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Έτσι, για τη δια ζώσης διδασκαλία, το ωράριο είναι:

- Έναρξη των μαθημάτων 08:05
- Λήξη 6<sup>ης</sup> ώρας 13:05 – Λήξη 7<sup>ης</sup> ώρας 13:50

Για τη σύγχρονη εξ αποστάσεως διδασκαλία, το ωράριο είναι:

- Ώρα έναρξης των μαθημάτων 08:20
- Λήξη 6<sup>ης</sup> ώρας 13:10 – Λήξη 7<sup>ης</sup> ώρας 14:00

## 4. Προσέλευση & Παραμονή στο Σχολείο –Αποχώρηση από αυτό

α) Προσέλευση στο Σχολείο – Πρωινή Συγκέντρωση

- **Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών και μαθητριών στο σχολείο**, καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτησή τους αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- **Οι μαθητές και οι μαθήτριες** οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Λαμβάνοντας υπόψη το διδακτικό ωράριο του Σχολείου, θα πρέπει να βρίσκονται στο σχολικό χώρο το αργότερο στις **08:00**.
- **Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί** οφείλουν να βρίσκονται στις θέσεις τους για την καθημερινή πρωινή επίβλεψη, πριν από την άφιξη των σχολικών λεωφορείων, ήτοι στις **07:45**.
- **Μέχρι το κουδούνι της έναρξης**, τα παιδιά παραμένουν στον αύλειο χώρο του σχολείου. Παρακολουθούν με προσοχή τις πρωινές ανακοινώσεις και ενημερώνονται για θέματα που τους αφορούν.

*Σε περίπτωση εφαρμογής έκτακτων μέτρων για την αποφυγή συνωστισμού, τα παιδιά παραμένουν στον εβδομαδιαία καθορισμένο χώρο αυλισμού της τάξης τους.*

- **Με το χτύπημα του κουδουνιού και εφόσον επιτρέπεται η πρωινή συγκέντρωση**, οι μαθητές και μαθήτριες οφείλουν να παρατάσσονται άμεσα και γρήγορα στο χώρο συγκέντρωσης, για την καθιερωμένη προσευχή και έπαρση της σημαίας, δείχνοντας ήθος, σεβασμό και την αρμόζουσα στην περίπτωση συμπεριφορά.  
Μετά την πρωινή συγκέντρωση, κατευθύνονται χωρίς καθυστέρηση στις αίθουσες διδασκαλίας και η πόρτα του σχολείου κλείνει.
- **Όσοι προσέρχονται στο σχολείο με καθυστέρηση**, προκειμένου να αποφευχθεί η αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, αφού παρουσιαστούν πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης και ενημερώσουν για την αργοπορία τους και το λόγο καθυστέρησης, παραμένουν σε καθορισμένο εκ των προτέρων χώρο του Σχολείου και εισέρχονται στην αίθυσά τους, μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας ή κατά την έναρξη της επόμενης, εκτός και αν ο Σύλλογος Διδασκόντων/Διδασκουσών έχει αποφασίσει διαφορετικά για τη είσοδο των μαθητών/μαθητριών στην τάξη τους.
- *Σε περίπτωση εφαρμογής έκτακτων μέτρων προστασίας της Δημόσιας Υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, όλα τα άτομα, κατά την προσέλευσή τους στο Σχολείο, θα πρέπει να έχουν στην κατοχή τους και να τα επιδεικνύουν όταν τους ζητηθεί, τα σχετικά έντυπα που τους επιτρέπουν την είσοδο στη σχολική μονάδα. [Απαραίτητα έντυπα θεωρούνται η σχολική κάρτα COVID-19 εκτυπωμένη ή χειρόγραφη αλλά φέρουσα την υπογραφή του γονέα/κηδεμόνα (για μαθητές και μαθήτριες), η δήλωση αρνητικού αποτελέσματος rapid test/PCR test (για μέλη του προσωπικού, επισκέπτες), το πιστοποιητικό εμβολιασμού και η βεβαίωση νόσησης (για άτομα που έχουν εμβολιαστεί/νοσήσει εντός του τελευταίου εξαμήνου)].*

β) Παραμονή στο Σχολείο – Διδασκαλία – Κανονισμός Αιθουσών

- Καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου, οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να παραμένουν εντός του σχολικού χώρου, ανεξάρτητα από το αν έχουν ολοκληρώσει ή όχι το ημερήσιο πρόγραμμά τους ή αν έχουν κενό, λόγω απουσίας εκπαιδευτικού.
- Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να απομακρυνθούν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, παρά μόνο με αίτημα του γονέα ή κηδεμόνα τους και κατόπιν άδειας της Διεύθυνσης.
- Τα παιδιά που μετακινούνται με τα λεωφορεία, δεν εξέρχονται από το προαύλιο του Σχολείου πριν τη λήξη της 7<sup>ης</sup> ώρας, ακόμη και αν έχουν ολοκληρώσει νωρίτερα το ημερήσιο πρόγραμμά τους. Δεν επιτρέπεται η επί μακρόν παραμονή τους στο δρόμο.

- Η διδακτική ώρα είναι σύντομη, γι' αυτό και είναι πολύτιμη. Το μάθημα δεν πρέπει να διακόπτεται από άτομα που προσέρχονται καθυστερημένα στην αίθουσα. Τα παιδιά οφείλουν να πηγαίνουν στην τάξη τους αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα, δεν επιτρέπεται σε μαθητή ή μαθήτρια να διακόψει το μάθημα, λόγω καθυστερημένης προσέλευσης, εκτός και αν υπάρχει λόγος, η σοβαρότητα του οποίου κρίνεται από τον ίδιο τον διδάσκοντα.
  - Κανένας δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.
  - Οι μαθητές/μαθήτριες που για οποιονδήποτε λόγο δε βρίσκονται στην τάξη τους κατά τη διάρκεια της διδακτικής ώρας, δεν μπορούν να παραμένουν στους διαδρόμους έξω από τις αίθουσες και να θορυβούν.
  - Κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας, τα παιδιά δεν θα πρέπει να παρεμποδίζουν τη μαθησιακή διαδικασία με συζητήσεις, γέλια, ψιθύρους ή οποιονδήποτε άλλον τρόπο, διαταράσσοντας την ψυχική ηρεμία του τμήματος. Αντίθετα, οφείλουν με τη στάση και τη συμπεριφορά τους να συμβάλουν υποδειγματικά και εποικοδομητικά στην αποτελεσματικότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας.
  - Απαγορεύεται η μεταφορά και κατανάλωση φαγητού ή γλυκίσματος, αναψυκτικού ή ροφήματος κλπ στην αίθουσα διδασκαλίας. Επιτρέπεται μόνο η χρήση νερού.
  - Κάθε μαθητής και μαθήτρια έχει τα προσωπικά του/της σχολικά είδη (γραφική ύλη, τετράδια, βιβλία κλπ), γιατί στις δεδομένες συνθήκες δεν επιτρέπεται η ανταλλαγή και ο δανεισμός οποιουδήποτε υλικού.
  - Οι θέσεις των μαθητών/μαθητριών στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται πάντα σε συνεργασία με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μόνο μετά από συνεννόηση του διδάσκοντα καθηγητή με τον υπεύθυνο του τμήματος.  
*Σε περίπτωση εφαρμογής έκτακτων μέτρων για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19, δεν επιτρέπονται οι αλλαγές θέσης ούτε και οι μετακινήσεις θρανίων και καθισμάτων. Αλλαγή θέσης μπορεί να πραγματοποιηθεί, μόνο αν κριθεί απαραίτητο από τον διδάσκοντα για διευκόλυνση της μαθησιακής διαδικασίας, σε συνεργασία όμως με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος και εφόσον προηγηθεί καθαρισμός και απολύμανση της συγκεκριμένης θέσης.*
- γ) Αποχώρηση από το Σχολείο – Μετακίνηση με Λεωφορεία
- Τα μαθήματα τελειώνουν 6<sup>η</sup> ή 7<sup>η</sup> ώρα, ανάλογα με το ημερήσιο πρόγραμμα του κάθε τμήματος. Η αποχώρηση των παιδιών πραγματοποιείται σταδιακά με τη λήξη του ωρολογίου προγράμματος και οπωσδήποτε όχι πριν τη λήξη της 6<sup>ης</sup> ώρας.

- Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων τους, χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης.
- Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της, εφόσον αυτό είναι ανήλικο.
- Αν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν από τη λήξη των μαθημάτων, θα πρέπει να ενημερώσει τηλεφωνικά τη Διεύθυνση του Σχολείου και στη συνέχεια να το παραλάβει από την έξοδο. Το παιδί εξέρχεται από το κτήριο και παραδίδεται στον γονέα/κηδεμόνα του με τη συνοδεία εκπαιδευτικού.
- Οι μαθητές και μαθήτριες που μετακινούνται με λεωφορεία, εξέρχονται από το χώρο του προαυλίου και επιβιβάζονται στα λεωφορεία στις **13:50** (ώρα λήξης της 7<sup>ης</sup> ώρας). Την επιβίβαση και αναχώρηση επιβλέπει ένας εκ των εφημερευόντων εκπαιδευτικών. Τα παιδιά, κατά τη μετακίνησή τους από και προς το σχολείο, οφείλουν:
  - να εφαρμόζουν συστηματικά και σε όλη τη διαδρομή τα ισχύοντα κάθε φορά προστατευτικά μέτρα και τις οδηγίες του ΕΟΔΥ (π.χ. χρήση προστατευτικής μάσκας, επιλογή ίδιων θέσεων σε καθημερινή βάση κλπ).
  - να σέβονται τους κανόνες μεταφοράς και να αποφεύγουν τρόφιμα, μαρκαδόρους, στυλό και αιχμηρά αντικείμενα που προκαλούν φθορές στην ξένη περιουσία.

## **Η συμπεριφορά στο λεωφορείο αποτελεί προέκταση της σχολικής ζωής**

### **5. Διαλείμματα**

- Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος, αφού φροντίσει για την πλήρη εκκένωση της αίθουσας, καθώς κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων όλες οι αίθουσες αερίζονται και, αν χρειαστεί, απολυμαίνονται.
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται έτσι η πιθανότητα ατυχημάτων.
- Τα παιδιά θα πρέπει πάντα να κρατούν μαζί τους τα χρήματα και τα προσωπικά τους είδη, γιατί την ώρα του διαλείμματος δεν επιτρέπεται η είσοδος στο εσωτερικό του κτηρίου, παρά μόνο για τουαλέτα και κυλικείο.
- Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Τα παιδιά παίζουν, συζητούν, εκμυστηρεύονται τις ανησυχίες τους, ανταλλάσσουν ιδέες και απόψεις, αλληλεπιδρούν.

Για στήριξη και βοήθεια στα προβλήματα που τους απασχολούν ή τις τυχόν δυσκολίες που αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς και στους Συμβούλους Σχολικής Ζωής.

- Παιχνίδια που θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια, την υγεία και σωματική ακεραιότητα των παιδιών δεν επιτρέπονται. Παιχνίδια με αντικείμενα, όπως πλαστικά μπουκάλια, πέτρες, ή κλαδιά είναι επικίνδυνα, γιατί μπορούν να προκαλέσουν τραυματισμό ή σοβαρό ατύχημα.
- *Σε περίπτωση εφαρμογής έκτακτων μέτρων για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19, στα διαλείμματα χρησιμοποιούνται συγκεκριμένοι χώροι αυλισμού για κάθε τάξη, καθώς επίσης και ειδικοί χώροι συγκέντρωσης σε περίπτωση βροχής ή κακοκαιρίας. Οι χώροι αυλισμού κάθε τάξης αλλάζουν κυκλικά κάθε εβδομάδα.*

## **6. Άδειες Εξόδου– Άδειες Εισόδου**

### α) Άδειες Εξόδου μαθητών/μαθητριών

- Από το Σχολείο: Κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου, οι πόρτες του προαυλίου παραμένουν κλειστές (Εγκύκλιος αριθ. 2368/Γ2/09-01-2007 ΥΠΕΠΘ και Έγγραφο αριθ. 143074/ΓΔ4/17-11-2022 ΥΠΑΙΘ) και οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να παραμένουν εντός του σχολικού χώρου. Δεν απομακρύνονται από το Σχολείο, παρά μόνο μετά από αίτημα και συνοδεία του γονέα/κηδεμόνα τους και κατόπιν άδειας της Διεύθυνσης.
- Από την αίθουσα: Η έξοδος από την αίθουσα διδασκαλίας επιτρέπεται μόνο για πολύ σοβαρό λόγο και με την προϋπόθεση ότι τα παιδιά θα παρουσιαστούν στο γραφείο της Διεύθυνσης, όπου και θα συμπληρώσουν τα στοιχεία τους στο σχετικό έντυπο.
- Από την αίθουσα, για σχολικές δραστηριότητες: Επιτρέπεται μόνο στην περίπτωση που οι μαθητές και μαθήτριες έχουν ονομαστικό σημείωμα για τη συμμετοχή τους στη συγκεκριμένη δραστηριότητα υπογεγραμμένο από τη Διευθύντρια και εφόσον έχουν πάρει άδεια από τον διδάσκοντα της ώρας, πριν από την έναρξη του μαθήματος.

### β) Άδειες Εισόδου γονέων/κηδεμόνων ή τρίτων

- Απαγορεύεται η είσοδος και παραμονή στο σχολικό χώρο οποιουδήποτε τρίτου, χωρίς την έγκριση της Διεύθυνσης.
- Οι επισκέψεις γονέων και κηδεμόνων στο Σχολείο θα πρέπει να γίνονται μόνο κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας με τον Σύλλογο Διδασκόντων για τον προγραμματισμό της συνάντησης, ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η πιθανότητα συνωστισμού.

## 7. Απουσίες μαθητών/μαθητριών & Φοίτηση

### α) Απουσίες μαθητών/μαθητριών

- Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/μαθητριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους.
- Όταν οι μαθητές/μαθήτριες απουσιάζουν από την τάξη για οποιονδήποτε λόγο, η απουσία τους καταγράφεται στο Ημερήσιο Δελτίο Απουσιών– μία απουσία για κάθε διδακτική ώρα. Το άθροισμα των απουσιών της ημέρας κάθε μαθητή/μαθήτριας που απουσίασε, καταχωρείται από τον υπεύθυνο τμήματος στο Βιβλίο Φοίτησης.
- Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν τηλεφωνικά, την ίδια μέρα και μέχρι τις 08:30, για τυχόν απουσία του παιδιού τους ή για καθυστερημένη προσέλευση και να γνωστοποιούν στο Σχολείο το λόγο της απουσίας ή της καθυστέρησης.  
Τα στοιχεία των απόντων της περίπτωσης αυτής, καθώς και ο λόγος της απουσίας καταγράφονται σε σχετικό δελτίο, στο οποίο έχουν πρόσβαση για την ενημέρωσή τους όλοι οι εκπαιδευτικοί.
- Για τις απουσίες που σημειώνονται χωρίς την άδεια της Διευθύντριας, τις ενδιάμεσες και μεμονωμένες, τις συνεχείς ή επαναλαμβανόμενες κατά τη διάρκεια του ημερήσιου προγράμματος – συμπεριλαμβανομένης της πρώτης ή τελευταίας ώρας – ο υπεύθυνος καθηγητής του τμήματος ενημερώνει έγκαιρα τον γονέα/κηδεμόνα, αναζητούνται οι λόγοι και, αν κριθεί απαραίτητο, το Σχολείο ενδέχεται να προχωρήσει σε ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα. Για τις απουσίες της τελευταίας ώρας του ημερήσιου προγράμματος, την ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων αναλαμβάνει ο εκπαιδευτικός της ώρας, στο μάθημα του οποίου σημειώθηκε η απουσία.
- Σύμφωνα με την ΥΑ 79942/ΓΔ4/21-05-2019 (ΦΕΚ 2005/Β/31-05-2019, άρθρο 23):  
Απουσία μαθητή/μαθήτριας από πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος ή από εορταστικές επετειακές εκδηλώσεις του Σχολείου θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.  
Απουσία μαθητή/μαθήτριας από σχολικό περίπατο– που πραγματοποιείται χωρίς τη χρήση μεταφορικού μέσου – θεωρείται απουσία από όλα τα ωριαία μαθήματα που προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την μέρα της πραγματοποίησής του, εκτός και αν κατά την πλήρως αιτιολογημένη κρίση του Συλλόγου Διδασκόντων η συμμετοχή του παιδιού στον περίπατο είναι εκ των πραγμάτων αδύνατη, οπότε οι απουσίες αυτές δεν λαμβάνονται υπόψη στον χαρακτηρισμό φοίτησης.



Απουσίες μαθητών/μαθητριών που δεν συμμετέχουν στις μετακινήσεις/εκδρομές της τάξης ή του τμήματός τους και δεν παραμένουν στο σχολείο, όπως υποχρεούνται, για να παρακολουθήσουν το ειδικά διαμορφωμένο ωρολόγιο πρόγραμμα, καταχωρίζονται και προσμετρώνται κανονικά.

- Δεν ισχύει πλέον η διάκριση των απουσιών σε «δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες». Υπάρχουν, όμως, απουσίες που «καταχωρίζονται μεν στο Βιβλίο Φοίτησης, αλλά δεν προσμετρώνται» και, επομένως, δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης.

ΥΑ 79942/ΓΔ4/21-05-2019 (ΦΕΚ 2005/Β/31-05-2019, άρθρα 24, 28) «Απουσίες που δεν λαμβάνονται υπόψη στον χαρακτηρισμό της φοίτησης» και «Χαρακτηρισμός της φοίτησης, συνέπειες»

ΥΑ 124858/ΓΔ4/04-10-2021 «Απουσίες μαθητών/μαθητριών λόγω εμβολιασμού»  
ΚΥΑ Δ1α/Γ.Π.οικ. 50908/07-09-2022 (ΦΕΚ 4695/Β/07-09-2022, άρθρο 3, κεφ. Ζ)  
«Απουσίες μαθητών/μαθητριών λόγω νόσησης από κορωνοϊό COVID-19»

#### β) Φοίτηση μαθητών/μαθητριών

- Η φοίτηση των μαθητών/τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. Η συμμετοχή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία θα πρέπει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους, καθώς η προαγωγή και η απόλυσή τους εξαρτάται όχι μόνο από την επίδοση αλλά και από την τακτική φοίτηση στο σχολείο, καθ' όλη τη διάρκεια του διδακτικού έτους.
- Χαρακτηρισμός φοίτησης και συνέπειες.

Σύμφωνα με το άρθρο 28 της ΥΑ 79942/ΓΔ4/21-05-2019 (ΦΕΚ 2005/Β/31-05-2019):  
Η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους (με τις επιφυλάξεις του άρθρου 24 της παραπάνω ΥΑ «Απουσίες που δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης»).

➤ Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/μαθητριών, εφόσον το σύνολο των απουσιών τους δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (**114**). Οι μαθητές/μαθήτριες με επαρκή φοίτηση δύνανται να προσέλθουν στις εξετάσεις.

➤ Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/μαθήτριας που σημείωσε πάνω από εκατό δεκατέσσερις (114) απουσίες. Οι μαθητές/μαθήτριες, των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής, υποχρεούνται να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη.

## **8. Διαδικασία Ενημέρωσης μαθητών/μαθητριών, γονέων και κηδεμόνων**

Η ενημέρωση μαθητών και μαθητριών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται με τους ακόλουθους τρόπους:

- Μέσω της Ιστοσελίδας (site) και του Ιστολογίου (Blog) του Σχολείου
- Μέσω Ενημερωτικών Σημειωμάτων, Βεβαιώσεων, Δηλώσεων κλπ.
- Μέσω Ενημερωτικών mail από την πλατφόρμα myschool
- Μέσω Ενημερωτικών SMS από την πλατφόρμα myschool
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες από τη Διεύθυνση ημέρες και ώρες υποδοχής και εφόσον τηρούνται όλα τα μέτρα και οι προϋποθέσεις που έχουν προηγουμένως αναφερθεί και ισχύουν για τις άδειες εισόδου γονέων, κηδεμόνων και τρίτων.

## **Γ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ**

### **1. Ποιότητα Σχολικού Χώρου – Σχολική Περιουσία**

Ένας από τους στόχους του Σχολείου θα πρέπει να είναι η καλλιέργεια στους μαθητές και στις μαθήτριες του αισθήματος ευθύνης, αλλά και της εσωτερικής ανάγκης για ανάληψη πρωτοβουλιών σε ό,τι αφορά στην ποιότητα του σχολικού χώρου.

Καθαροί και συντηρημένοι οι χώροι των αιθουσών και των εργαστηρίων, οι τουαλέτες, ο αύλειος χώρος και το φυσικό περιβάλλον της αυλής, το κτήριο και η σχολική περιουσία, συντελούν στη δημιουργία θετικού παιδαγωγικά κλίματος και διαμορφώνουν το «σχολικό περιβάλλον», μέσα στο οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

Είναι κοινή διαπίστωση πως όλοι νιώθουμε άβολα, όταν ζούμε και εργαζόμαστε σε χώρους με σκουπίδια, όταν καθόμαστε σε θρανία κακοποιημένα από συνθήματα ή όταν οι χώροι υγιεινής είναι βρώμικοι.

Όλοι γνωρίζουμε ότι η σχολική περιουσία, η υλικοτεχνική υποδομή του σχολείου μας, είναι δημόσια περιουσία, δηλαδή περιουσία όλων μας. Επομένως, η χρήση της θα πρέπει να είναι συνετή, έτσι ώστε να χρησιμοποιηθεί και από τους μαθητές που θα έλθουν την επόμενη χρονιά.

Ενέργειες, όπως ρύπανση στο σχολικό χώρο, φθορές, ζημιές και κακή χρήση της σχολικής περιουσίας, αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του Σχολείου και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή και τη μαθήτριά στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

- Για να φτιάξουμε, αλλά και να διατηρήσουμε ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση, είναι αναγκαία και απαραίτητη η συνεργασία όλων. Τόσο τα μέλη της σχολικής κοινότητας όσο και η Πολιτεία μέσω της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, οφείλουμε όλοι μας να στηρίξουμε αυτή την προσπάθεια και να συμβάλουμε, ο καθένας από την πλευρά του, στη δημιουργία ενός «υγιούς» και παιδαγωγικά θετικού σχολικού περιβάλλοντος.

- Στα πλαίσια του κοινού αυτού στόχου, οι μαθητές και οι μαθήτρίες:

Φροντίζουν τον κήπο του σχολείου και προστατεύουν και αναμορφώνουν το φυσικό περιβάλλον της σχολικής αυλής.

Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό και περιποιημένο, σε άριστη κατάσταση και χωρίς συνθήματα ή άσεμνα σχόλια.

Στα εργαστήρια, ακολουθούν τις οδηγίες και εφαρμόζουν τους κανόνες που έχουν θέσει οι διδάσκοντες τα αντίστοιχα μαθήματα.

Δεν ρυπαίνουν το σχολικό χώρο, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων για τα σκουπίδια τους, ανακυκλώνουν τα «άχρηστα» υλικά, υιοθετώντας έτσι τις αειφορικές πρακτικές του Σχολείου.

Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου – δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, δεν προβαίνουν σε καταστροφή θρανίων, καθισμάτων, εξοπλισμού και άλλων εργαλείων της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

**Όποιος προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον ίδιο ή τον κηδεμόνα του**

## **2. Εμφάνιση μαθητών και μαθητριών – Παρουσία – Αντικείμενα αξίας**

- Η εμφάνιση των μαθητών/μαθητριών οφείλει να είναι απλή και επιμελημένη και να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης. Οι υπερβολές και οι κάθε μορφής ακρότητες δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα. Το θέμα της ευπρεπούς εμφάνισης καθορίζεται με βάση την κοινή λογική και την καλαισθησία. Ως μη ευπρεπής χαρακτηρίζεται η εμφάνιση που δεν αρμόζει στο

σχολικό περιβάλλον και στην μαθητική ιδιότητα και αυτή που παραβιάζει τους επικρατούντες κανόνες της αισθητικής και ηθικής.

### **Η κομψότητα και η ομορφιά βρίσκονται στην απλότητα της εμφάνισης και όχι στην εξεζητημένη παρουσία**

- Η Διευθύντρια και ο Σύλλογος Διδασκόντων διατηρούν το δικαίωμα να εκτιμούν πότε μια εμφάνιση δεν είναι αρμόζουσα στο χώρο του σχολείου, να κάνουν συστάσεις ή να επιβάλλουν ποινές.
- Ειδικότερα στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, οι μαθητές και οι μαθήτριες πρέπει να προσέρχονται με αθλητική περιβολή, όπως αυτή ορίζεται από τον Διδάσκοντα ή τη Διδάσκουσα.
- Οι μαθητές και οι μαθήτριες δεν πρέπει να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα αξίας ή/και μεγάλα χρηματικά ποσά. Για τυχόν απώλεια τέτοιων αντικειμένων, το σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη. Ωστόσο, στην περίπτωση που έχουν μαζί τους κάποια ακριβά αντικείμενα ή/και πολλά χρήματα, μπορούν να τα παραδίδουν για φύλαξη στο Γραφείο της Διεύθυνσης και να τα παραλαμβάνουν το μεσημέρι, κατά την αποχώρησή τους. Ειδάλλως, θα είναι οι ίδιοι υπεύθυνοι για τη φύλαξη ή την απώλειά τους.

### **3. Συμπεριφορά – Δικαιώματα – Υποχρεώσεις**

#### *α) Ο Διευθυντής*

- Είναι ο διοικητικός, αλλά και ο εκπαιδευτικός/παιδαγωγικός υπεύθυνος, στον χώρο του Σχολείου. Αναλαμβάνει ηγετικό ρόλο και διαμορφώνει το όραμα και τη φιλοσοφία της σχολικής κοινότητας, επιδιώκοντας, στο πλαίσιο μιας αληθινά «συνεργατικής κουλτούρας», τη συλλογικότητα στους στόχους και στη λήψη αποφάσεων και την αποτελεσματικότητα στη λειτουργία του Σχολείου.
- Έχει το ρόλο του καθοδηγητή για τους εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας, για τους οποίους οφείλει να είναι πρότυπο, συνεργάζεται μαζί τους και συντονίζει το έργο τους.
- Ορίζει τους Μέντορες και Ενδοσχολικούς Συντονιστές της Σχολικής Μονάδας.
- Ενημερώνει το Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν στη λειτουργία του Σχολείου και στην εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης και είναι υπεύθυνος για την τήρησή τους.
- Συμβάλλει στη δημιουργία δημοκρατικού κλίματος και συμπεριφοράς μεταξύ των διδασκόντων και των μαθητών/μαθητριών. Είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας.

- Αμβλύνει τις αντιθέσεις και διασφαλίζει την ισορροπία, τη συνοχή, τον αμοιβαίο σεβασμό και την καλή συνεργασία ανάμεσα στα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, ενισχύει την αμφίδρομη επικοινωνία, εμπνέει και παρέχει θετικά κίνητρα στους εκπαιδευτικούς, ενθαρρύνει τις πρωτοβουλίες τους και αξιοποιεί δημιουργικά τις δυνατότητες και κλίσεις όλου του προσωπικού.
- Έχει την παιδαγωγική ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο και για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ενθαρρύνει το προσωπικό να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες οι οποίες συμβάλλουν στη διαπαιδαγώγηση ελεύθερων, υπεύθυνων, δημοκρατικών και ευαισθητοποιημένων πολιτών.
- Συνεργάζεται με τους γονείς και κηδεμόνες, καθώς και με τις μαθητικές κοινότητες για την οργάνωση της σχολικής ζωής, μέσα σε κλίμα κατανόησης και υπευθυνότητας.
- Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών. Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς
- Απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν κρίνεται απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

#### β) *Οι εκπαιδευτικοί*

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση – διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση – των μαθητών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ' επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών, τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των οποίων θα πρέπει να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς.

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών και οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας περιγράφονται αναλυτικά στην αντίστοιχη εκπαιδευτική νομοθεσία, την οποία όλοι οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να γνωρίζουν και να τηρούν.

Κύριο έργο των εκπαιδευτικών είναι η μετάδοση της γνώσης, η ανάπτυξη δεξιοτήτων και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών και μαθητριών σε ένα ανθρωπιστικό σύστημα αξιών αλληλεγγύης και ενσυναίσθησης, σεβασμού και κοινωνικής δικαιοσύνης, δημοκρατίας και πνευματικής ελευθερίας.

Συγκεκριμένα:

- Παρέχουν στα παιδιά ίσες ευκαιρίες, πέρα από κοινωνικές, οικονομικές, ταξικές και μαθησιακές διαφοροποιήσεις, εξαλείφοντας έτσι τις ανισότητες και προκαταλήψεις, την περιθωριοποίηση και τις ρατσιστικές συμπεριφορές. Αντιμετωπίζουν τα παιδιά με δημοκρατικό πνεύμα, ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό στην προσωπικότητά τους. Δημιουργούν ένα περιβάλλον ψυχολογικά ασφαλές και ευχάριστο, ενισχύοντας την αυτοεκτίμηση των παιδιών και υπογραμμίζοντας την μοναδικότητά τους.
- Φροντίζουν για την καλλιέργεια και την ανάπτυξη των γνωστικών ικανοτήτων των παιδιών και των κοινωνικο-συναισθηματικών τους δεξιοτήτων, ώστε να αποκτήσουν θετικές στάσεις για τη ζωή και να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία.
- Συμβάλλουν στην διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που θα δημιουργεί στα παιδιά αίσθημα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης, ώστε να απευθύνονται σε αυτούς για βοήθεια, όταν αντιμετωπίζουν κάποιο πρόβλημα.
- Καλλιεργούν και εμπνέουν στα παιδιά, κυρίως με το παράδειγμά τους, το αίσθημα δικαίου και αλληλεγγύης, της συλλογικότητας και της δημοκρατικής συμπεριφοράς. Ενθαρρύνουν τους/τις μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και τη λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους, αλλά και το σχολείο.
- Εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, τέτοιες που να κινούν το ενδιαφέρον των μαθητών/μαθητριών και να βασίζονται στις ανάγκες τους, αλλά και στις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Μεριμνούν για την υγεία και την ασφάλεια των παιδιών, επιτηρώντας τα κατά την παραμονή τους στο σχολείο, αλλά και κατά τη συμμετοχή τους στις ποικίλες σχολικές δραστηριότητες, εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/τριών τους τόσο στο οικογενειακό όσο και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των παιδιών και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και μαθητριών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς/κηδεμόνες, καθώς και τα ίδια τα παιδιά.
- Μεριμνούν για την καλλιέργεια κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια του σχολείου, τους γονείς και τους αρμόδιους ΣΕΕ για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι πάντα την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των παιδιών.

- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής, τόσο μέσω των θεσμικά παρεχόμενων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, γιατί οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.

Οφείλουμε, όμως, να αναγνωρίσουμε, ότι οι εκπαιδευτικοί, προσαρμόζοντας το έργο τους στις ανάγκες του σήμερα, αναλαμβάνουν ένα δύσκολο ρόλο, ρόλο σύνθετο και πολύπλευρο, γνωστικό και παιδαγωγικό, καθοδηγητικό και συντονιστικό, μεσολαβητικό και διαδραστικό.

Ο εκπαιδευτικός του σήμερα, θα πρέπει να ξεφύγει από την «υπαλληλοποίηση» και κάθε αδρανειακή τάση, να είναι ενθουσιώδης, ευφυής και ευρηματικός, να καινοτομεί και να ανατροφοδοτεί τις εμπειρίες του, να ερευνά και να ανακαλύπτει διαφοροποιημένες παιδαγωγικές μεθόδους για να αντιμετωπίσει το φαινόμενο της σχολικής αποτυχίας και της κοινωνικής ανισότητας, να μετασχηματίζει τη διδακτική μεθοδολογία, να τροφοδοτεί τα ερωτήματα, τους προβληματισμούς και τις ανησυχίες των νέων και να αναστοχάζεται.

Ο εκπαιδευτικός του σήμερα χρειάζεται στήριξη στον παιδαγωγικό του ρόλο και συνεχή παιδαγωγική κατάρτιση, γιατί επιχειρεί να διαμορφώσει στάσεις και συνειδήσεις, να εξελίξει χαρακτήρες και να εξανθρωπίσει τον άνθρωπο, να καλλιεργήσει αρχές, αρετές και αξίες και να προετοιμάσει τον αυριανό πολίτη, ώστε να ενταχθεί ομαλά στη σύγχρονη κοινωνία, να συμπορευτεί με τους συνανθρώπους του και να συμμετάσχει, ως ενεργό μέλος, στις κοινωνικές εξελίξεις.

#### γ) *Οι μαθητές/μαθήτριες*

Η συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος και σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη διαφορετικότητα, στη σχολική περιουσία, αλλά και στη δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής και τα παιδιά θα πρέπει με τον τρόπο τους να συμβάλουν στην αποτροπή τέτοιων φαινομένων. Ως εκ τούτου, οι μαθητές και οι μαθήτριες:

- Αποδίδουν σεβασμό, έμπρακτα, σε κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων – στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία – ώστε να συμβάλουν ενεργά στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.

- Φροντίζουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου. Σέβονται και μεριμνούν για τη σχολική περιουσία, τη δική τους περιουσία.

### **Ο σεβασμός και η προστασία του σχολικού χώρου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων**

- Επιδιώκουν και συμμετέχουν στην υιοθέτηση από το Σχολείο αειφορικών πρακτικών, όπως είναι η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών εργαλείων.
- Συμβάλλουν στην εδραίωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις και τις διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
  - 1) Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
  - 2) Απευθύνονται στον υπεύθυνο του τμήματος ή στο Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.
  - 3) Απευθύνονται στον/στη Διευθυντή/Διευθύντρια.
- Όταν είναι παρατηρητές ή γίνονται αποδέκτες βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή/και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη εκπαιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της αίθουσας. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των υπόλοιπων παιδιών για μάθηση. Το ήρεμο κλίμα στην αίθουσα είναι προϋπόθεση αρμονικής συνεργασίας όλων των μελών της ομάδας.
- Απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς ή στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και την πρόοδό τους.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου, ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Εκτιμούν και δεν καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία. Πολλά από αυτά θα χρειαστούν και για την επόμενη ή/και μεθεπόμενη χρονιά. Ενέργειες όπως η κακή χρήση ενός σχολικού βιβλίου, η κακοποίησή του, το κάψιμο και η έλλειψη δυνατότητας να ξαναχρησιμοποιηθεί, πέρα από την οικονομική διάσταση, έχουν ως συνέπεια τον ευτελισμό της έννοιας του βιβλίου.

### **Τα σχολικά βιβλία είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να κακοποιείται ούτε και να καταστρέφεται**



#### 4. Μαθητικές κοινότητες

Οι μαθητικές κοινότητες είναι ένας παιδαγωγικός θεσμός που συνδέεται άρρηκτα με την εκπαιδευτική διαδικασία. Αποτελούν το πλαίσιο για την ανάπτυξη της μαθητικής πρωτοβουλίας μέσα στο σχολείο και θεωρούνται κύτταρο δημοκρατικής ζωής, όπου με τον διάλογο και τη συμμετοχή, οι μαθητές/μαθήτριες, με πνεύμα συνεργασίας, ασκούνται στη δημοκρατική διαδικασία και στη συμμετοχή τους στα κοινά, μελετώντας και προτείνοντας λύσεις για τα προβλήματα που τους αφορούν.

Με τον κανονισμό λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων κατοχυρώνεται ο ρόλος τους και αναπτύσσεται το πλαίσιο της δημοκρατικής ζωής και συμπεριφοράς στο σχολείο. Στα παιδιά απομένει πλέον να αξιοποιήσουν αυτές τις δυνατότητες, ώστε οι μαθητικές κοινότητες να αποκτήσουν ουσιαστικό περιεχόμενο και να συμμετέχουν ενεργά στη ζωή και τη λειτουργία του σχολείου.

#### **Το δημοκρατικό πνεύμα και η δημοκρατική συμπεριφορά είναι αρετές που εμπεριέχονται ως στόχοι στην κοινωνικοποιητική αποστολή του σχολείου**

Όταν οι μαθητικές κοινότητες διαπνέονται από δημοκρατικό, μη αυταρχικό πνεύμα, τότε το σχολείο επιτελεί το έργο του, το οποίο συνίσταται στη διαπαιδαγώγηση, αλλά και στην προετοιμασία των παιδιών για την ομαλή τους ένταξη σε μια κοινωνία ελεύθερη και δημοκρατική.

- Τα πενταμελή συμβούλια των τμημάτων, καθώς και το 15μελές μαθητικό συμβούλιο του Σχολείου, ως εκλεγμένα όργανα των μαθητικών κοινοτήτων:
  - 1) Θα πρέπει να πρωτοστατούν στην κατοχύρωση της συνεργασίας εκπαιδευτικών – γονέων – μαθητών/μαθητριών για την ανάπτυξη του διαλόγου στη σχολική ζωή και την από κοινού αντιμετώπιση των θεμάτων που αφορούν τη σχολική κοινότητα.
  - 2) Μπορούν και οφείλουν να παρεμβαίνουν αποτελεσματικά σε περιπτώσεις που οι συμμαθητές ή οι συμμαθήτριές τους δημιουργούν προβλήματα στην τάξη και διαταράσσουν τη μαθησιακή διαδικασία.
  - 3) Θα πρέπει να παρακινούν τους/τις συμμαθητές/συμμαθήτριές τους να διατηρούν καθαρούς τους χώρους υγιεινής, τις αίθουσες και την αυλή του σχολείου. Μέσα σε ένα βρώμικο και κακοποιημένο σχολικό χώρο αναιρείται εκ των πραγμάτων η αναμενόμενη συναισθηματική καλλιέργεια του αναπτυσσόμενου ατόμου.
  - 4) Μπορούν και πρέπει να αποτρέπουν την κακομεταχείριση ή/και καταστροφή των εργαλείων που εξυπηρετούν τις σχολικές μας δραστηριότητες και την εκπαιδευτική διαδικασία. Οφείλουν να εμποδίζουν ενέργειες που πρακτικά αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του σχολείου.

- 5) Θα πρέπει να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες ατομικά ή ομαδικά και να υποβάλουν προτάσεις για πολιτιστικές, περιβαλλοντικές ή άλλες δραστηριότητες και δράσεις που επιθυμούν να οργανώσουν. Τέτοιες ενέργειες αποτελούν το «ζητούμενο» της εκπαίδευσης και, φυσικά, υποστηρίζονται και επιβραβεύονται.

## 5. Άλλα σημαντικά θέματα

### α) Κινητά τηλέφωνα – Ηλεκτρονικές συσκευές

Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να γνωρίζουν ότι, σύμφωνα με την υπ' αριθ. Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018 Απόφαση του ΥΠΠΕΘ:

- Απαγορεύεται η κατοχή και χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση, ηχογράφηση ή για οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός του σχολικού χώρου.  
Το Σχολείο μας διαθέτει τρεις τηλεφωνικές γραμμές, αρκετές για κάθε επικοινωνία. Αν όμως υπάρχει σοβαρός λόγος που επιβάλλει την κατοχή κινητού τηλεφώνου, θα πρέπει ο γονέας/κηδεμόνας να προσκομίσει στο Σχολείο τη σχετική βεβαίωση. Στην περίπτωση αυτή, το κινητό τηλέφωνο παραδίδεται στο γραφείο της Διεύθυνσης το πρωί και παραλαμβάνεται μετά τη λήξη του ημερήσιου προγράμματος. Η – παρά την απαγόρευση – κατοχή και χρήση κινητού τηλεφώνου στο σχολικό χώρο τιμωρείται.
- Δεν επιτρέπεται επίσης, εντός του σχολικού χώρου, να έχουν στην κατοχή τους και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι (πχ ρολόι ή στυλό) που διαθέτει σύστημα καταγραφής και επεξεργασίας δεδομένων εικόνας και ήχου.  
Για τις ανάγκες της διδακτικής πράξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας γενικότερα, μπορούν να χρησιμοποιούν τον ανάλογο εξοπλισμό που διαθέτει το Σχολείο, πάντα όμως υπό την εποπτεία και επίβλεψη του εκπαιδευτικού.
- Η χρήση τόσο από εκπαιδευτικούς όσο και από μαθητές/μαθήτριες των διαθέσιμων από το Σχολείο ηλεκτρονικών συσκευών, στα πλαίσια της εκπαιδευτικής διαδικασίας, θα πρέπει να διέπεται από τους κανόνες ασφάλειας και τις σχετικές διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων των μαθητών/μαθητριών και των εκπαιδευτικών [Νόμοι 2472/1997 (ΦΕΚ 50 Α), 3471/2006 (ΦΕΚ 133 Α) και 4624/2019 (ΦΕΚ 137 Α)].
- Απαγορεύεται εν αγνοία και χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης **α)** η με οποιοδήποτε μέσο φωτογράφιση, βιντεοσκόπηση ή ηχογράφηση του «σχολικού περιβάλλοντος», καθ' όλη τη διάρκεια του ωρολογίου προγράμματος, **β)** η δημοσίευση σε οποιαδήποτε μορφή – έντυπη ή ηλεκτρονική – εικόνων, βίντεο, ήχων ή κειμένων που αναφέρονται στη σχολική ζωή και ειδικότερα σε εκπαιδευτικούς και μαθητές/μαθήτριες, χωρίς τη συγκατάθεσή τους.

Η παρέκκλιση από τον κανόνα συνιστά σοβαρό παράπτωμα και τιμωρείται αυστηρά.

- Θα πρέπει, επιπλέον, να αποφεύγεται η δημοσίευση στους διαδικτυακούς χώρους της σχολικής μονάδας, βίντεο και φωτογραφικού υλικού με μαθητές και μαθήτριες. Οι φωτογραφίες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 2 (στοιχείο α') του Ν. 2472/1997, αποτελούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και, ως εκ τούτου, σύμφωνα πάλι με το άρθρο 5 του ίδιου νόμου, η επεξεργασία και κατά συνέπεια η ανάρτηση – η αποθήκευση σε ψηφιακά μέσα – δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (αναμνηστικού τύπου φωτογραφίες, βίντεο και δραστηριότητες της σχολικής ζωής κλπ) επιτρέπεται μόνον, εφόσον οι κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών έχουν δώσει την έγγραφη συγκατάθεσή τους.

#### β) Κάπνισμα – Αλκοόλ

Το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών είναι καταστροφικές για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών/μαθητριών. Για το λόγο αυτό απαγορεύονται αυστηρά.

- Σύμφωνα με την Υγειονομική Διάταξη του Υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας υπ' αριθ. ΥΙ/Γ.Π./οικ. 76017/2002 (ΦΕΚ 1001/Β/01-08-2002), το κάπνισμα απαγορεύεται αυστηρά σε δημόσιους χώρους, μέσα μαζικής μεταφοράς και μονάδες παροχής Υπηρεσιών Υγείας.
- Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.

## 6. Παιδαγωγικός Έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα στη διαδικασία πρόληψης ή/και αντιμετώπισης της παραβατικότητας – φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού – στο σχολικό χώρο.

- Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:
  - προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
  - αποτροπή και εξάλειψη φαινομένων βίας
  - δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
  - καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
  - προώθηση της συνεργατικής μάθησης
  - σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
  - προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που μαθητές/μαθήτριες προβαίνουν σε συμπεριφορές μη αποδεκτές σε σχέση με τον σχολικό κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής ή παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο θα πρέπει:

- να αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό της τάξης, τους Συμβούλους Σχολικής ζωής, την Κοινωνική Λειτουργό και Ψυχολόγο του Σχολείου, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια Ε. Ε. που έχει την Παιδαγωγική Ευθύνη του Σχολείου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.
- να αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία και, πριν από οποιαδήποτε απόφαση, να λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι, ώστε οι μαθητές και οι μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

- Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους σχολικούς κανόνες, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή και τη συμμαθήτρια, θεωρούνται **σχολικά παραπτώματα**.
- Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το Σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική – με επιβολή ποινών - αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως και να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

## 7. Πειθαρχία – Κυρώσεις

### α) Πειθαρχία

Το Σχολείο δεν οραματίζεται ένα «τιμωρητικό» σχολικό περιβάλλον. Απεναντίας, επιδιώκει να δημιουργήσει ένα ελεύθερο, αλλά ταυτόχρονα "πειθαρχημένο" περιβάλλον, όπου με ποικίλες στρατηγικές και μεθόδους παρέμβασης – φροντίδα και παρακολούθηση, συνεχή καθοδήγηση και έλεγχο, στήριξη και θετική ενίσχυση, επικοινωνία με ειδικούς – οικοδομείται ο αυτοσεβασμός και η αυτοεκτίμηση.

Το περιβάλλον αυτό οδηγεί τα παιδιά στο σεβασμό και στην εκτίμηση προς τους άλλους, θεμελιώνοντας παράλληλα τον αυτοέλεγχο και την αυτογνωσία, προϋποθέσεις απαραίτητες για την ολοκλήρωση και την ωρίμανση μιας προσωπικότητας. Σε ένα τέτοιο σχολικό περιβάλλον αποτρέπονται, κατά το δυνατόν, οι αρνητικές συμπεριφορές και προλαμβάνονται φαινόμενα συγκρούσεων.

Επιθυμία όλων είναι οι μαθητές και οι μαθήτριες να αναπτύξουν το αίσθημα του δικαίου και να κατακτήσουν τις αρετές της αυτοπειθαρχίας και της αξιοπρέπειας, του αμοιβαίου σεβασμού και της ευγένειας, ώστε να αποφεύγονται οι αρνητικές συμπεριφορές και οι συνέπειες αυτών.

### β) *Κυρώσεις & Ποινές*

Το Σχολείο, λαμβάνοντας υπόψη ότι η επιείκεια χωρίς όρια νομιμοποιεί τις αποκλίσεις και καλλιεργεί την αντίληψη της ατιμωρησίας, έχει χρέος να αντιμετωπίζει αποφασιστικά τέτοια φαινόμενα, τόσο για λόγους ουσιαστικούς όσο και για λόγους παιδαγωγικούς.

- Σοβαρά παραπτώματα θεωρούνται:
  - Η ανάρμοστη και επιθετική συμπεριφορά προς άλλο παιδί,
  - η προσβλητική συμπεριφορά προς εκπαιδευτικό ή μέλος του προσωπικού,
  - η σκόπιμη φθορά βιβλίων, σχολικών χώρων, αντικειμένων σχολικής περιουσίας,
  - η οικειοποίηση ή η φθορά αντικειμένων που ανήκουν σε άλλο παιδί,
  - το κάπνισμα, η κατοχή και χρήση κινητού τηλεφώνου,
  - η απουσία από μάθημα, χωρίς ενημέρωση του εκπαιδευτικού,
  - η έξοδος από το σχολικό χώρο, χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης.

Τα περισσότερα από αυτά τα παραπτώματα αποτελούν μορφές βίας, που σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπονται εντός και εκτός Σχολείου. Είναι αυτονόητο ότι οι συνέπειες θα είναι σε κάθε περίπτωση ανάλογες με τη βαρύτητα του παραπτώματος.

- Όταν μαθητής/μαθήτρια τιμωρείται, το παράπτωμα και η ποινή καταγράφονται στο Ποινολόγιο (Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας) – αφού πρώτα δοθούν οι απαραίτητες εξηγήσεις στη Διεύθυνση τόσο από την πλευρά του παιδιού όσο και από την πλευρά του εκπαιδευτικού που έκανε την αναφορά – και, στη συνέχεια, ενημερώνονται οι γονείς του.
- **Οι προβλεπόμενες από τη νομοθεσία ποινές είναι οι ακόλουθες:**  
[άρθρο 31, ΥΑ 79942/ΓΔ4/21-05-2019 (ΦΕΚ 2005/Β/31-05-2019)]
  - 1) Προφορική παρατήρηση απλή ή με ταυτόχρονη επιβολή Ωριαίας απομάκρυνσης
  - 2) Επίπληξη
  - 3) Αποβολή από τα μαθήματα μία (1) ημέρα

4) Αποβολή από τα μαθήματα δύο (2) ημέρες

5) Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

- Οι καθηγητές/καθηγήτριες μπορούν να αξιοποιήσουν τις δύο πρώτες περιπτώσεις, η Διευθύντρια του Σχολείου τις τρεις πρώτες, ενώ ο Σύλλογος των Διδασκόντων μπορεί να επιβάλει όλες τις ποινές.
- Η προφορική παρατήρηση έχει σκοπό να προειδοποιήσει το παιδί ότι η συμπεριφορά του παρεκκλίνει από τον σχολικό κανονισμό και δεν καταχωρείται στο Ποινολόγιο.
- Μαθητής/μαθήτρια, που τιμωρείται με ωριαία απομάκρυνση, εξέρχεται υποχρεωτικά από την αίθουσα, λαμβάνοντας 1 απουσία, προσέρχεται στο γραφείο της Διεύθυνσης και απασχολείται με την ευθύνη της Διευθύντριας. Η άρνηση του μαθητή να εξέλθει από την αίθουσα ή να προσέλθει στο γραφείο της Διευθύντριας συνιστά απείθεια και επιβαρύνει την εικόνα του.
- Οι ποινές των περιπτώσεων 3 και 4 επιβάλλονται, εφόσον κρίνεται ότι τα παιδαγωγικά μέτρα που έχουν ήδη εφαρμοστεί δεν έχουν φέρει αλλαγή στη στάση του παιδιού ή αν πρόκειται για σοβαρή παρέκκλιση, έστω και μεμονωμένη.  
Οι μαθητές/μαθήτριες που αποβάλλονται προσέρχονται τις ημέρες της αποβολής στο σχολείο, καταχωρούνται οι ώρες απουσίας τους από την τάξη και απασχολούνται με ευθύνη της Διευθύντριας του σχολείου. Η μορφή της απασχόλησης καθορίζεται από το όργανο που αποφάσισε το συγκεκριμένο παιδαγωγικό μέτρο.
- Η αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος επιβάλλεται, μόνο αν, επιπλέον των παραπάνω, κριθεί ότι δεν είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης του παιδιού εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος. Επιβάλλεται κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Συλλόγου Διδασκόντων – ειδικά όσον αφορά στο λόγο, για τον οποίο κρίνεται ότι δεν είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος – ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη του ΚΕΔΑΣΥ, εφόσον ο/η μαθητής/μαθήτρια έχει αξιολογηθεί ή, σε διαφορετική περίπτωση, του υπεύθυνου παιδαγωγικής ευθύνης Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου της σχολικής μονάδας. Την επόμενη χρονιά το παιδί μπορεί να επιστρέψει στο σχολείο με μετεγγραφή.

## 8. Σχολικές Εκδηλώσεις & Δραστηριότητες

Η ποιότητα στα στοιχεία της ενδοσχολικής ζωής επιδρά και επηρεάζει την ποιότητα στα στοιχεία της προσωπικότητας του μαθητή. Και αντίστροφα, η δική του δραστηριότητα και συμπεριφορά επηρεάζει την ποιότητα της σχολικής ζωής, αφού ανάμεσα στο μαθητή και το σχολείο υπάρχει μια δυναμική σχέση αλληλεπίδρασης.

Ως εκ τούτου, ποιοτικά στοιχεία της ενδοσχολικής ζωής όπως η εφαρμογή καινοτόμων διδακτικών πρακτικών και παράλληλων εκπαιδευτικών προγραμμάτων, η ανάπτυξη και η λειτουργία της σχολικής βιβλιοθήκης, η έκδοση μαθητικών περιοδικών και εφημερίδων, η υλοποίηση πολιτιστικών προγραμμάτων, προγραμμάτων αγωγής υγείας, περιβαλλοντικής εκπαίδευσης, επαγγελματικού προσανατολισμού, κυκλοφοριακής αγωγής, η ενασχόληση με την τοπική ιστορία και τον πολιτισμό, η αναβίωση της τοπικής παράδοσης και των εθίμων της περιοχής, η υλοποίηση επιμορφωτικών δράσεων, η διαπολιτισμική αγωγή και εκπαίδευση συνθέτουν ένα πλέγμα δραστηριοτήτων, μέσα στις οποίες όλα τα παιδιά θα πρέπει να μπορούν να διοχετεύουν την ενεργητικότητά τους με συνθήκες ομαδικότητας, ελεύθερης έκφρασης, ελεύθερης εκδήλωσης και αυθόρμητης επιλογής.

Οι σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες, η συμμετοχή σε κοινωνικές δράσεις και η εμπλοκή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών και μαθητριών, διότι έτσι αισθάνονται υπεύθυνοι/ες και αναδεικνύουν τα ενδιαφέροντα και τις κλίσεις τους, τις ικανότητες και τα ταλέντα τους. Και παιδαγωγικά χρήσιμο είναι αυτές οι δεξιότητες και τα προσωπικά χαρίσματα των παιδιών να προβάλλονται. Από την άλλη μεριά, μαθαίνουν να συνεργάζονται και να λειτουργούν ομαδικά, χωρίς αυτό βέβαια να σημαίνει ότι επιτρέπεται η ισοπέδωση και αφομοίωση των ατόμων μέσα στην ομάδα. Είναι ανάγκη όμως να συνηθίσουν και να μπορούν να συναθροίζουν την προσωπική τους συμβολή στην αντίστοιχη των άλλων και να την εντάσσουν στην ομάδα στην οποία ανήκουν.

Το Σχολείο, από την αρχή της σχολικής χρονιάς, σχεδιάζει – με παιδαγωγικά κριτήρια – και οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων, εντός και εκτός του σχολικού χώρου, που στόχο έχουν να συνδέσουν τη σχολική με την κοινωνική ζωή. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες, τα παιδιά εμπλουτίζουν τις υπάρχουσες γνώσεις τους, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αναπτύσσουν δεξιότητες, ευαισθητοποιούνται σε κοινωνικά θέματα και περιβαλλοντικά ζητήματα, διευρύνουν τους ορίζοντές τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν βιωματικά στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων, στους Εκπαιδευτικούς Ομίλους και στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων.

Το Σχολείο, επιπλέον, επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλης της σχολικής κοινότητας στις επετειακές, μορφωτικές, περιβαλλοντικές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις. Στοχεύει στην ενίσχυση ευρύτερων συνεργασιών, τη διάχυση καλών πρακτικών και την ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας.

### **1. Επικοινωνία και Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας**

Πολύ σημαντική παράμετρος στη συνολική λειτουργία του Σχολείου και το κλίμα που δημιουργείται, είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με την οικογένεια των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό. Είναι σημαντικό επίσης, οι γονείς και κηδεμόνες να επικοινωνούν και να συνεργάζονται στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν, σε τακτική βάση, τη διαγωγή, τη φοίτηση και την επίδοση των παιδιών τους, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο.

Θεωρείται αυτονόητη η επικοινωνία και στενή συνεργασία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τη Διευθύντρια του Σχολείου για την επίλυση ζητημάτων που πιθανόν να προκύψουν κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

### **2. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων**

Οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο (Σωματείο) Γονέων και Κηδεμόνων – που φέρει την επωνυμία του Σχολείου – και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση και τακτική συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων, το Δεκαπενταμελές Μαθητικό Συμβούλιο του Σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

### **3. Σχολικό Συμβούλιο**

Σε κάθε δημόσια σχολική μονάδα λειτουργεί επταμελές Σχολικό Συμβούλιο, το οποίο συγκροτείται με απόφαση της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας και αποτελείται από:

- α)** Την Διευθύντρια του Σχολείου, η οποία είναι η Πρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου και αναπληρώνεται από την Υποδιευθύντρια της σχολικής μονάδας.
- β)** Δύο (2) εκπρόσωπους του οικείου Δήμου, οι οποίοι ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Ο ένας εξ αυτών είναι αιρετός εκπρόσωπος του Δήμου και κατέχει θέση Αντιπροέδρου του Σχολικού Συμβουλίου. Ο άλλος εκπρόσωπος είναι υπάλληλος της Διεύθυνσης ή του Τμήματος Παιδείας του οικείου Δήμου.



- γ) Τρεις (3) εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας με τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Οι εκπαιδευτικοί αυτοί και οι αναπληρωτές τους ορίζονται κατά πλειοψηφία από τον Σύλλογο Διδασκόντων του Σχολείου.
- δ) Έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων με τον νόμιμο αναπληρωτή του, οι οποίοι προτείνονται κατά πλειοψηφία από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων.
- ε) Στα Σχολικά Συμβούλια των σχολείων της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μετέχει, χωρίς όμως δικαίωμα ψήφου, και ένας εκπρόσωπος της μαθητικής κοινότητας, που ορίζεται κατά πλειοψηφία με απόφαση του 15μελούς μαθητικού συμβουλίου της σχολικής μονάδας.

Το Σχολικό Συμβούλιο συνεδριάζει υποχρεωτικά τουλάχιστον μία φορά ανά δύο (2) μήνες και εκτάκτως, όποτε κρίνεται απαραίτητο από τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας. Συνεδριάζει νόμιμα με όσα μέλη του είναι παρόντα.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων και οικογενειών των μαθητών/μαθητριών, καθώς και η υγιεινή των μαθητών/μαθητριών και του σχολικού περιβάλλοντος. Ειδικότερα, το Σχολικό Συμβούλιο:

Εισηγείται στην Διευθύντρια και στον Σύλλογο Διδασκόντων σχέδια δράσης για τη σχολική μονάδα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία της, στην υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου, στις συνθήκες υγιεινής του Σχολείου, στην επικοινωνία μεταξύ των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων τους.

Εισηγείται στην Διευθύντρια και στον Σύλλογο Διδασκόντων συγκεκριμένο σχέδιο για αντιμετώπιση των κρίσεων που εμφανίζονται εντός της σχολικής μονάδας και υποστηρίζει την υλοποίησή του.

Συμβάλλει στη διοργάνωση εκπαιδευτικών επισκέψεων, εκδρομών και κάθε είδους εκδηλώσεων και συνεργάζεται με φορείς της τοπικής κοινωνίας για την υλοποίησή τους.

Συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων και με τους εκπροσώπους του Δήμου στη Σχολική Επιτροπή, ιδίως σε θέματα που σχετίζονται με την υλικοτεχνική υποδομή της σχολικής μονάδας, τη χρηματοδότησή της από άλλες πηγές, πλην της τακτικής κρατικής επιχορήγησης, καθώς και τη διοργάνωση και τον συντονισμό δραστηριοτήτων κάθε είδους στην τοπική κοινωνία.

Συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων, τους εκπροσώπους των μαθητικών κοινοτήτων και τον Δήμο σε θέματα που σχετίζονται με την προσφορά της σχολικής μονάδας στην τοπική κοινωνία. [Ν. 4823/2021 (ΦΕΚ 136/Α/03-08-2021, άρθρο 107)].

#### **4. Η σημασία της σύμπραξης όλων**

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών και μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής και Τοπικής Αυτοδιοίκησης – για να επιτύχει στην αποστολή του.

#### **Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ**

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές και τις μαθήτριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες – με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή – αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών προς ενημέρωσή τους.

#### **Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος**

Ζηπάρι, 9 Δεκεμβρίου 2022

Η Διευθύντρια

Αθανασία Χ. Μαντά

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ

- Ν. 1566/1985, (ΦΕΚ 167/Α/30-09-1985)  
«Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας & δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις»
- Ν. 4692/2020, (ΦΕΚ 111/Α/12-06-2020)  
«Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»
- Ν. 4823/2021, (ΦΕΚ 136/Α/03-08-2021)  
«Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις»
- ΥΑ Φ.353.1/324/105657/Δ1/16-10-2002, (ΦΕΚ 1340/Β/16-10-2002)  
«Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων και των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων των διδασκόντων»
- ΥΑ 79942/ΓΔ4/31-05-2019, (ΦΕΚ 2005/Β/31-05-2019)  
«Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης»
- ΥΑ 13423/ΓΔ4/04-09-2021, (ΦΕΚ 491/Β/09-02-2021)  
«Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»
- ΥΑ 102939/ΓΔ4/24-08-2022, (ΦΕΚ 4509/Β/25-8-2022, μέρος 1)  
«Λειτουργία Εκπαιδευτικών Ομίλων – Υπεύθυνοι Εκπαιδευτικών Ομίλων»
- ΥΑ 102913/ΓΔ4/24-08-2022, (ΦΕΚ 4509/Β/25-8-2022, μέρος 2)  
«Ενδοσχολικός Συντονιστής»
- ΥΑ 102919/ΓΔ4/24-08-2022, (ΦΕΚ 4509/Β/25-8-2022, μέρος 3)  
«Παιδαγωγικός Σύμβουλος – Μέντορας στις σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»
- ΥΠΕΠΘ 2368/Γ2/09-01-2007 και ΥΠΑΙΘ 143074/ΓΔ4/17-11-2022  
«Ασφάλεια των μαθητών»
- ΥΠΠΕΘ Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018,  
«Χρήση Κινητών Τηλεφώνων και Ηλεκτρονικών Συσκευών στις σχολικές μονάδες»
- ΥΠΑΙΘ 124858/ΓΔ4/04-10-2021  
«Ενημέρωση σχετικά με τις απουσίες των μαθητών/τριών που εμβολιάζονται»



ΓΥΜΝΑΣΙΟ  
ΖΗΠΑΡΙΟΥ